

# Автоматизация без кодирования I: цифровые компетенции руководителя в Microsoft 365

Академия бизнеса EY  
Кавказ и Центральная Азия

1 день | 8 академических часов  
6 CPD-единиц | 7 CPE-часов

## Программа тренинга

### Обзор Microsoft 365

- ▶ Бесшовное пространство для бизнеса: удобно и безопасно
- ▶ Преимущества подписки, которая уже имеется
- ▶ Как оптимизировать процесс: кейс-стади от EY
- ▶ Дискуссия: как происходит оптимизация процессов

### Обзор SharePoint и OneDrive

- ▶ Хранение и управление документами
- ▶ Совместная работа в SharePoint
- ▶ Обеспечение безопасности данных
- ▶ Сессия: оценка подхода к организации документов в компании

### Обзор Planner и Project

- ▶ Управление задачами и проектами
- ▶ Назначение задач команде
- ▶ Контроль выполнения и сроков
- ▶ Дискуссия: обсуждение организации внутренних проектов

### Обзор Power Platform

- ▶ Возможности анализа данных в Power BI
- ▶ Автоматизация процессов с Power Automate
- ▶ Создание приложений в Power Apps
- ▶ Дискуссия: обсуждение потенциальных сценариев автоматизации отчетности

### Практика работы с ChatGPT

- ▶ Возможности использования ChatGPT в бизнесе
- ▶ Использование ИИ для оптимизации процессов и генерации контента
- ▶ Примеры применения для автоматизации задач и общения
- ▶ Демонстрация: создание автоматизированного чат-бота с использованием ChatGPT

## Цели обучения

- ▶ Понять, как автоматизировать большинство процессов компании с помощью доступных инструментов на рынке
- ▶ Приблизиться к тому, как автоматизации создаются в больших компаниях и корпорациях
- ▶ Понять, как происходит масштабирование с помощью цифровых инструментов
- ▶ Углубиться в возможности подписки Microsoft 365 для повышения эффективности работы
- ▶ Получить ясное понимание работы с ключевыми инструментами Microsoft 365 для улучшения управления проектами, документами и данными



## Что вы получите в результате обучения

- ▶ Четкое понимание главных инструментов Microsoft 365, включая Power BI, SharePoint, OneDrive, Planner, Project, Power Automate, Power Apps, Pages и ChatGPT
- ▶ 5 формул "Return on Investment", которые показывают окупаемость инвестиций каждого инструмента
- ▶ Навыки настройки цифрового пространства компании с помощью Microsoft 365 для повышения производительности и безопасности
- ▶ Все необходимые инструкции по каждому инструменту в текстовом формате с примерами реальных кейсов, которые можно сразу применять в работе
- ▶ Практические навыки автоматизации бизнес-процессов и создания отчетов, приложений и проектных планов с использованием Microsoft 365
- ▶ Материалы тренинга в электронном виде
- ▶ Профессиональные рекомендации от тренера-эксперта
- ▶ Сертификат Академии бизнеса EY

## Как проходит обучение

- ▶ Интерактивное обучение, включающее примеры из практики
- ▶ Разбор практических заданий
- ▶ Ответы тренера-эксперта на вопросы участников тренинга процессов
- ▶ Обсуждение и обмен опытом внутри группы

### Тренеры

Тренинг проводит команда бизнес-тренеров Академии бизнеса EY. Тренеры обладают богатым практическим опытом, а также международными квалификациями ACCA, ACCA DiplFR(Rus), CFA®, CIA®, CIMA®, DiplPSAS, IPMA®, MBA, MBTI®, PMP® и др.

Запросить CV тренера и задать вопросы о тренинге: [academy@kz.ey.com](mailto:academy@kz.ey.com)

### Для кого этот тренинг

- ▶ Для руководителей, которые ищут способов масштабирования
- ▶ Для владельцев бизнеса, которые хотят автоматизировать "операционку"
- ▶ Для исполнителей, которые хотят вырасти в руководителей с помощью цифровых компетенций

## Форматы участия

### Открытый формат

Тренинг проводится по расписанию Академии бизнеса EY с 10:00 до 17:00 с перерывом на обед и двумя кофе-брейками.

### Корпоративный формат

Программа может быть адаптирована и проведена специально для Вашей компании.

- ▶ Предварительный анализ потребностей в обучении, определение целей и задач
- ▶ Гибкий подход к выбору места, сроков и времени проведения тренингов
- ▶ Адаптация тренинга с учетом отраслевой специфики
- ▶ Отчет о результатах обучения по запросу клиента



Shape the future  
with confidence